

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту архітектури
та містобудування Миколаївської

міської ради –

головний архітектор міста

Євген ПОЛЯКОВ

(П.І.Б. та посада керівника
виконавчого органу)

(підпис)
М. П.

2023 р.

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Ідентифікатор послуг 00158

**Надання містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта
будівництва**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання (днів)
1.	Прийом заяви з пакетом документів, внесення даних до реєстру, реєстрація звернення заявника за допомогою системи електронного документообігу	Адміністратор відділу центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	Виконує	Протягом 1 дня
2.	Формування дозвільної справи	Адміністратор відділу центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	Виконує	Одночасно з прийомом документів
3.	Передача пакету документів заявника до департаменту архітектури та містобудування ММР	Адміністратор відділу центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	Виконує	Протягом 1 дня
4.	Перевірка направленої від ДНАП ММР звернення щодо	Секретар департаменту архітектури та	Виконує	Одночасно з прийомом

	видачі містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкту будівництва за допомогою системи електронного документообігу	містобудування ММР		документів
5.	Передача пакету документів заявника від директора департаменту архітектури та містобудування ММР або заступника директора департаменту архітектури та містобудування ММР до посадової особи (виконавця) департаменту	Секретар департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Протягом 1-2 днів
6.	Підготовка містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва	Відділ підготовки вихідних даних для забудови міста управління урбаністики, містобудування та планування забудови міста департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Протягом 5 днів
7.	Підписання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва	Директор департаменту архітектури та містобудування ММР	Погоджує	Протягом 2 днів
8.	Реєстрація містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва департаментом архітектури та містобудування ММР	Секретар департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Протягом 2 днів
9.	Передача містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва адміністратору відділу центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради для видачі заявнику	Секретар департаменту архітектури та містобудування ММР	Виконує	Протягом 1 дня
Загальна кількість днів надання послуги -				10 днів