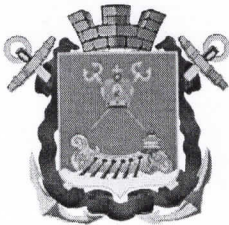


ЗАТВЕРДЖУЮ
 Директор департаменту
 з надання адміністративних послуг
 Миколаївської міської ради
 Владислав БЕЛАН

2023 року

	ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА адміністративної послуги
	«Заборона вчинення реєстраційних дій»
	Ідентифікатор послуги 01174
	Департамент з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради (відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації)

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дію, рішення)
1	2	3	4
1. Формування та реєстрація заяви в базі даних заяв	Державний реєстратор	Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	У момент звернення
2. Прийняття документів, що подаються разом із заявою про державну реєстрацію прав, виготовлення їх електронних копій шляхом сканування (у разі подання документів у паперовій формі) та розміщення їх у Державному реєстрі прав	Державний реєстратор	Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	У момент звернення
3. Видача картки прийому заяви (за бажанням заявника)	Державний реєстратор	Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації департаменту з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради	У момент звернення